Техник топшириқ

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
1. Умумий қоидалар	Ушбу хизматларни харид қилиш Ўзбекистон Республикасининг энергетика сектори корхоналарининг инвестиция жозибадорлигини ошириш, ташқи молиялаштириш манбаларини диверсификация қилиш ва халқаро капитал бозорлари билан интеграциялашув, шу жумладан хорижий инвестициялар ва қарзларни жалб қилиш имкониятларини кенгайтириш бўйича давлат сиёсатини амалга ошириш мақсадида, Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2018 йил 21 июлдаги ПҚ-3877-сонли қарорига мувофиқ ўтказилади. Бундан ташқари, харид Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 27 октябрдаги ПФ-6096-сонли Фармони ҳамда 2025 йил 30 январдаги ПФ-16-сонли Фармони доирасида амалга оширилмоқда. Мазкур ҳужжатлар энергетика тизими ташкилотлари томонидан халқаро кредит рейтинглари ҳамда ESG-рейтингларини олиш графикларини шакллантиришни назарда тутади. Танлов предметининг номи: " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖ учун кредит рейтингини (эмитентнинг халқаро кредит рейтингини) ва ESG-рейтингини (барқарор ривожланиш рейтингини) олишга тайёргарлик кўриш, олиб бориш ва ҳимоя қилиш бўйича комплекс консалтинг хизматлари". Молиялаштириш манбаи: " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг ўз маблағлари. Танлов ташкилотчиси: " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖ. Танлов ташкилотчиси " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг манзили: Навоий вилояти, Кармана тумани, Уйрот МФЙ, Уйрот кўчаси, 300-уй, e-mail: nies.uz. Боғланиш телефонлари: тел.: (+99893) 462-62-22 Шартнома эгаси: "Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖ. Танлов харид комиссияси томонидан ўтказилади; комиссия таркиби " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг ички буйруғига асосан шакллантирилади. Танлов иштирокчилари: танловда мулкчилик шаклидан қатъи назар ҳар қандай юридик шахслар, шу жумладан кичик бизнес субъектлари ҳам иштирок этиши мумкин. **<u>Хизматнинг мақсади:</u>** " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖ учун кредит рейтингини (эмитентнинг халқаро кредит рейтингини) ва ESG-рейтингини (Environmental, Social, Governance) олишни таъминлайдиган комплекс консалтинг хизматларини кўрсатиш. Хизмат кўрсатиш доирасида

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	Ижрочи қуйидагиларни амалга оширади: кредит профили ва барқарор ривожланиш профили бўйича таҳлилий ташхис ўтказиш; соҳа ва минтақадаги қиёсий компаниялар билан бенчмаркинг таҳлили; рейтинг агентликларини танлаш ҳамда тижорат шартларини келишиш бўйича консалтинг; материалларни тайёрлаш жараёнини ташкил этиш ва бошқариш; тақдимот ва коммуникация материалларини ишлаб чиқиш; рейтинг йиғилишлари ва қўнғироқларида иштирок этишни ўз ичига олган ҳолда рейтинг тайинлаш тартиботларини олиб бориш; агентликлар билан мулоқот бўйича раҳбарликни тайёрлаш; шунингдек, натижаларни эълон қилиш босқичини олиб бориш ва зарурат бўлганда апелляцияларни тайёрлаш.
2. Хизматларнинг асосий мазмуни	**БЛОК I. ТАҲЛИЛИЙ ТАШХИС ВА РЕЙТИНГ ТАРТИБОТЛАРИГА ТАЙЁРГАРЛИК** **1.1-босқич. Кредит профилини ташхислаш** Ушбу босқичда Ижрочи етакчи халқаро рейтинг агентликларининг методологик ёндашувларини қўллаган ҳолда " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг молиявий ва операцион профили бўйича чуқурлашган таҳлилий ташхис ўтказади. 1. МҲХС стандартлари бўйича молиявий ҳисоботни таҳлил қилиш бўйича консалтинг: даромад таркиби, рентабеллик кўрсаткичлари (EBITDA, EBIT, соф фойда), баланс таркиби, ликвидлик ва айланма кўрсаткичлари. 2. Қарз юки ва қарз таркибини баҳолаш бўйича консалтинг: Қарз/EBITDA, Соф Қарз/EBITDA кўрсаткичларини, фоиз харажатларини қоплаш коэффициентларини (DSCR, ICR) ҳисоблаш, тўлаш графигини таҳлил қилиш, қайта молиялаштириш ва фоиз рискини баҳолаш. 3. Пул оқимларини таҳлил қилиш бўйича консалтинг: операцион пул оқими, эркин пул оқими, қарз мажбуриятларини таъминлаш учун ликвидлик етарлилигини баҳолаш. 4. Капитал харажатлари таркибини таҳлил қилиш бўйича консалтинг: инвестиция дастури, молиялаштириш манбалари, капитал дастурининг эркин пул оқими ва қарз юкига таъсири. 5. Тариф сиёсати ва тартибга солиш муҳитини таҳлил қилиш бўйича консалтинг: электр ва иссиқлик энергияси тарифлари, тарифларни қайта кўриб чиқиш рисклари, давлат томонидан қўллаб-қувватлаш ва субсидияларнинг молиявий профилга таъсири. 6. Операцион кўрсаткичларни баҳолаш бўйича консалтинг: ўрнатилган қувват, ўрнатилган қувватдан фойдаланиш коэффициенти, ёқилғининг солиштирма сарфи, ёқилғи балансининг таркиби, ишлаб чиқариш рисклари. 7. Контрагент рискини таҳлил қилиш бўйича консалтинг: харидорлар бўйича даромад концентрацияси, дебиторлик қарзларининг сифати, асосий контрагентларнинг тўлов интизоми. 8. Кредит рейтинги нуқтаи назаридан корпоратив бошқарувни баҳолаш бўйича консалтинг: мулкчилик таркиби, Директорлар Кенгашининг

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	таркиби, ҳисоботнинг шаффофлиги, маълумотларни ошкор қилиш стандартлари. 9. Кредит рейтингини чекловчи асосий омилларни аниқлаш ҳамда рейтинг кўрсаткичларига кутилаётган таъсирни кўрсатган ҳолда тузатувчи чоралар режасини ишлаб чиқиш бўйича консалтинг. 10. Буюртмачи профилини мақсадли агентликларнинг методологик шкалалари билан солиштириш асосида эҳтимол тутилган рейтинг диапазонини дастлабки баҳолаш бўйича консалтинг. **1.2-босқич. Барқарор ривожланиш профилини ташхислаш (ESG)** Ушбу босқичда Ижрочи мақсадли рейтинг агентликларининг методологияларига мувофиқ ESG мезонлари бўйича " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг позициясини баҳолаш бўйича консалтинг кузатувини амалга оширади. 1. Экологик блокни ташхислаш бўйича консалтинг (E): парник газлари чиқиндилари (Scope 1, Scope 2), энергия самарадорлиги, ишлаб чиқарилган энергия бирлигига тўғри келадиган солиштирма чиқинди кўрсаткичлари, сув ресурсларини бошқариш, чиқиндилар билан муомала, экологик нормаларга мувофиқлик. 2. Ижтимоий блокни ташхислаш бўйича консалтинг (S): меҳнатни муҳофаза қилиш ва хавфсизлик техникаси сиёсати, ишлаб чиқаришдаги жароҳатланиш статистикаси, ходимларни бошқариш ва кадрлар ривожланиши, маҳаллий жамоалар билан ҳамкорлик. 3. Корпоратив бошқарув блокини ташхислаш бўйича консалтинг (G): Директорлар Кенгашининг таркиби ва мустақиллиги, коррупцияга қарши курашиш механизмлари, маълумотларни ошкор қилиш сиёсати, рискларни бошқариш. 4. Жорий ESG-кўрсаткичлар ҳолати билан мақсадли рейтинг агентликларининг талаблари ўртасидаги фарқни таҳлил қилиш (GAP-таҳлил) бўйича консалтинг, бунда бўшлиқлар якуний рейтингга таъсир даражаси бўйича тартибга солинади. 5. ESG бўйича тузатувчи чоралар режасини, устуворликлар, амалга ошириш муддатлари, масъул бўлимлар ва рейтинг кўрсаткичларини яхшилашга кутиладиган улушни кўрсатган ҳолда ишлаб чиқиш бўйича консалтинг. **1.3-босқич. Молиявий моделлаштириш ва ўрта муддатли прогноз бўйича консалтинг** Ушбу босқичда Ижрочи рейтинг тартиботлари ҳамда агентликлар билан музокараларда фойдаланишга яроқли молиявий моделни ишлаб чиқишда консалтинг кузатувини амалга оширади. 1. Молиявий моделнинг таркиби ва мантиғи бўйича консалтинг: фойда ва зарарлар тўғрисидаги ҳисобот, баланс ҳисоботи ҳамда пул маблағлари ҳаракати тўғрисидаги ҳисоботнинг ўрта муддатли (3–5 йил) интеграцияси.

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	2. Базавий сценарийни шакллантириш бўйича консалтинг: ишлаб чиқариш ҳажми, тарифлар, операцион харажатлар, капитал қўйилмалар дастури ва қарз портфели бўйича тахминлар. 3. Пессимистик ва оптимистик сценарийларни ишлаб чиқиш, асосий тахминларнинг ўзгаришига асосий кўрсаткичларнинг сезувчанлигини таҳлил қилиш бўйича консалтинг (тарифлар, ёқилғи нархи, ишлаб чиқариш ҳажми, валюта курси, фоиз ставкалари). 4. Стресс-тестлаш бўйича консалтинг: конъюнктуранинг ёмонлашиш сценарийларини моделлаштириш, стресс шароитларида қарз коввенантлари ва қарзни таъминлаш кўрсаткичларининг барқарорлигини баҳолаш. 5. Мақсадли агентликларнинг методологияларига мувофиқ прогноз рейтинг метрикаларини ҳисоблаш бўйича консалтинг: қарзнинг тузатилган кўрсаткичлари, базавий ва стресс сценарийларда кредит метрикалари. 6. Рейтинг кейсини (rating case) — рейтинг агентлиги томонидан кутилаётган формат ва мантиқдаги молиявий модель нусхасини, асосий тахминлар бўйича тушунтирувчи ёзув билан шакллантириш бўйича консалтинг. **1.4-босқич. Бенчмаркинг таҳлили** Ушбу босқичда Ижрочи " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖнинг қиёсий компанияларга нисбатан позициясини солиштирма таҳлил қилиш бўйича консалтинг кузатувини амалга оширади. 1. Компаниялар-аналоглар тўпламини шакллантириш бўйича консалтинг: МДҲ, Марказий Осиё ва шу каби ривожланаётган бозорлардаги иссиқлик электр станциялари ва энергокомпаниялар (тайинланган кредит ва/ёки ESG-рейтингига эга). 2. Молиявий кўрсаткичларни солиштирма таҳлил қилиш бўйича консалтинг: даромад, EBITDA бўйича рентабеллик, қарз юки (Қарз/EBITDA, Соф Қарз/EBITDA), фоиз харажатларини қоплаш коэффициенти, эркин пул оқими. 3. ESG-кўрсаткичларни солиштирма таҳлил қилиш бўйича консалтинг: солиштирма парник газ чиқиндилари, энергия самарадорлиги кўрсаткичлари, ишлаб чиқаришдаги жароҳатланиш коэффициенти, корпоратив бошқарув баҳолари. 4. Компаниялар-аналогларнинг кредит рейтингларини таҳлил қилиш бўйича консалтинг: рейтинг даражалари, асосий рейтинг омиллари, типик кучли томонлар ва чекловлар, давлат иштирокининг рейтинг баҳосига таъсири. 5. " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖни бенчмарк шкаласида жойлаштириш, кутилаётган рейтинг диапазони ва устувор яхшилаш йўналишлари бўйича хулосалар билан консалтинг. **БЛОК II. РЕЙТИНГ АГЕНТЛИКЛАРИНИ ТАНЛАШ ВА ЖАРАЁННИ БОШҚАРИШ**

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	2.1-босқич. Ишларни бошлаш ва кредит рейтинги бўйича агентликни танлаш 1. Буюртмачи билан кредит рейтингини олиш мақсади, натижадан фойдаланиш (молиялаштириш жалб қилиш, инвесторлар ва кредиторлар билан иш олиб бориш), муддатлар ва ҳамкорлик форматига қўйиладиган талабларни аниқлаштириш учун кириш йиғилишини ўтказиш. 2. Рейтинг баҳосининг периметрини биргаликда аниқлаштириш: рейтинг объекти (жамиятнинг ўзи қарз олувчи ёки эмитент сифатида, зарурат бўлса, келгусидаги қарз воситалари), шўъба жамиятлар ва активлар қамрови, молиявий тарих даври, ҳисобот стандартлари (МҲХС), материаллар тили ва маълумотларни тақдим этиш формати. 3. Кредит рейтингларининг турлари ва рейтинг агентликлари методологияларининг хусусиятлари бўйича консалтинг: компания рейтинги ва алоҳида чиқарилиш рейтинги ўртасидаги фарқлар, энергетика учун соҳавий ёндашувнинг хусусиятлари, материалларни кўриб чиқиш ва қарор қабул қилишнинг типик тартиби. 4. Буюртмачининг мақсадлари, агентликнинг молия бозорида тан олиниши, методологиянинг соҳа ва минтақага мосланувчанлиги, қиёсий рейтинг кейсларининг мавжудлигини ҳисобга олган ҳолда устувор рейтинг агентликлари рўйхатини шакллантириш. 5. Рейтинг агентлигини танлаш мезонларини тайёрлаш: ҳужжатлар тўплами ва маълумотлар чуқурлигига қўйиладиган талаблар, муддатлар, якуний ҳисобот формати ва рейтинг асослари, қўшимча сўровлар тартиби, кейинги олиб бориш (рейтингни ҳар йили тасдиқлаш) шартлари, натижани қайта кўриб чиқиш тартибининг мавжудлиги. 6. Буюртмачи билан биргаликда рейтинг агентликлари учун таклифлар сўровини тайёрлаш: компания тавсифи, баҳолаш периметри, истаган муддатлар, махфийлик талаблари, алоқа шахслари, маълумот алмашиш ва ҳужжатлар тақдим этиш тартиби. 7. Рейтинг агентликлари билан кириш мулоқотларини ташкил этиш: аниқлик киритувчи саволларни йиғиш, Буюртмачи билан биргаликда жавобларни тайёрлаш, сўралаётган ҳужжатлар ва маълумотларнинг дастлабки рўйхатини келишиш. 8. Рейтинг агентликларининг тижорат таклифларини йиғиш ва солиштириш, жамланма қиёсий жадвални тайёрлаш: нарх, муддатлар, тартиботнинг босқичлари, сўраладиган материаллар рўйхати, натижа формати, ҳамкорлик тартиби ва натижани эълон қилиш шартлари. 9. Рейтинг агентлигини танлашда ҳамда материалларга қўйиладиган талаблар ва йиғилишлар ўтказиш тартибини келишишни ўз ичига олган ҳолда рейтинг баҳосини ўтказиш шартларини келишишда Буюртмачига консалтинг. 10. Рейтинг агентлиги билан ҳамкорликнинг календарь режасини келишиш: материалларни тақдим этиш муддатлари, йиғилишларни

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	ўтказиш, қўшимча сўровларга жавоблар ва рейтингни кўриб чиқишнинг тахминий санаси. **2.2-босқич. Ишларни бошлаш ва ESG-рейтинги бўйича агентликни танлаш** 1. Буюртмачи билан ESG-рейтингини олиш мақсадлари, натижадан фойдаланиш, муддатлар ва ҳамкорлик форматига қўйиладиган талабларни аниқлаштириш учун кириш йиғилишини ўтказиш. 2. Баҳолаш периметрини биргаликда аниқлаштириш, шу жумладан юридик шахслар, активлар ва ишлаб чиқариш майдонларини қамраб олиш, ошкор қилинадиган маълумот даври, материаллар тили ва маълумотларни тақдим этиш формати. 3. ESG-баҳолар турлари ва турли рейтинг агентликлари методологияларининг хусусиятлари бўйича консалтинг, шу жумладан анкета асосидаги баҳо ва оммавий манбалар асосидаги баҳо, ёки уларнинг комбинацияси ўртасидаги фарқлар. 4. Соҳа, минтақа, методологиянинг мавжудлиги, бозорда тан олиниши ва Буюртмачи учун амалий мосланувчанлигини ҳисобга олган ҳолда ESG-рейтинги бўйича устувор рейтинг агентликлари рўйхатини шакллантириш. 5. Рейтинг агентлигини танлаш мезонларини тайёрлаш, шу жумладан тасдиқловчи материалларга қўйиладиган талаблар, анкета тузилиши, сўралаётган маълумотлар чуқурлиги, муддатлар, якуний ҳисобот формати, қўшимча сўровлар тартиби ва натижани қайта кўриб чиқиш имконияти. 6. Буюртмачи билан биргаликда рейтинг агентликлари учун таклифлар сўровини тайёрлаш, шу жумладан компания тавсифи, баҳолаш периметри, истаган муддатлар, махфийлик талаблари, алоқа шахслари ва маълумот алмашиш тартиби. 7. Рейтинг агентликлари билан кириш мулоқотларини ташкил этиш, аниқлик киритувчи саволларни йиғиш ва Буюртмачи билан биргаликда жавобларни тайёрлаш. 8. Рейтинг агентликларининг тижорат таклифларини йиғиш ва солиштириш, шартларнинг жамланма қиёсий жадвалини, шу жумладан нарх, муддатлар, сўраладиган материаллар таркиби, натижа формати ва ҳамкорлик регламентини тайёрлаш. 9. Рейтинг агентлигини танлашда ҳамда материалларга қўйиладиган талаблар ва йиғилишлар ўтказиш тартибини келишишни ўз ичига олган ҳолда баҳолаш шартларини келишишда Буюртмачига консалтинг. 10. Рейтинг агентлиги билан ҳамкорликнинг календарь режасини келишиш, шу жумладан анкетани тақдим этиш, йиғилишларни ўтказиш ва қўшимча сўровларга жавобларни тақдим этиш муддатлари. **БЛОК III. БУЮРТМАЧИ КОМПАНИЯСИ ИЧИДА МАТЕРИАЛЛАРНИ ТАЙЁРЛАШ**

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	3.1-босқич. Кредит рейтинги тартиботи учун материалларни тайёрлашни ташкил этиш 1. Рейтинг агентлиги талаблари рўйхатини таҳлил қилиш: саволлар мантиғи, исботлашга нисбатан кутилмалар, молиявий жадваллар ва тушунтирувчи ёзувларнинг типик форматлари. 2. Рейтинг баҳоси учун зарур бўлган маълумотлар ва ҳужжатлар рўйхатини асосий блокларга боғлаган ҳолда тайёрлаш: бизнес-профил, соҳавий тартибга солиш ва тарифлар, ишлаб чиқариш кўрсаткичлари, рисклар, корпоратив бошқарув, молиявий профил, қарз юки ва ликвидлик. 3. Буюртмачи компанияси ичида маълумот йиғиш учун шаблонларни тайёрлаш, шу жумладан: молиявий кўрсаткичлар ва тушунтиришлар учун шакллар; қарз графиги (барча қарзлар бўйича жадвал: суммалар, муддатлар, ставкалар, тўлов графиклари, гаров ва кафолатлар); шартномавий молиявий чекловлар (коввенантлар) тўғрисидаги маълумотлар; капитал қўйилмалар дастури ва молиялаштириш манбалари тўғрисидаги маълумотлар. 4. Материалларни тайёрлаш бўйича бўлимлар ва мансабдор шахслар ўртасида жавобгарликни тақсимлаш ҳамда жавоблар ва тасдиқларни ички келишиш тартибини Буюртмачи билан келишиш. 5. Рейтинг тартиботи учун ҳужжатларнинг ҳимояланган электрон архиви тузилишини ташкил этиш: номлаш қоидалари, версияларни юритиш, келишув ҳолатини қайд этиш, кирув ҳуқуқларини чеклаш. 6. Рейтинг агентлиги сўровлари реестрини шакллантириш ва юритиш: сўров мазмуни, масъуллар, муддатлар, бажарилиш ҳолати, тасдиқловчи материалларга ҳавола. 7. Буюртмачининг масъул ходимлари билан иш сессияларини ўтказиш: агентликларнинг типик саволлари, маълумотлардаги кенг тарқалган хатолар, молиявий рақамлар ва матнли тушунтиришларнинг мослигига қўйиладиган талаблар, маълумотларни тўғри тақдим этиш усуллари. 8. Рейтинг агентлиги учун сезгир саволлар ва асосий хабарлар бўйича компаниянинг ягона позициясини тайёрлаш (қарз сиёсати, ликвидлик, валюта рисклари, айрим контрагентлардан боғлиқлик, капитал қўйилмалар дастури). **3.2-босқич. ESG-рейтинги тартиботи учун материалларни тайёрлашни ташкил этиш** 1. Рейтинг агентлиги анкетаси тузилиши ёки талаблари рўйхатини саволлар мантиғи ва тасдиқловчи ҳужжатларга қўйиладиган типик талабларни тушунтириш билан таҳлил қилиш. 2. Баҳолашдан ўтиш учун зарур бўлган маълумотлар ва ҳужжатлар рўйхатини анкета бўлимлари ҳамда ҳар бир блок бўйича кутилаётган тасдиқларга боғлаган ҳолда тайёрлаш (E, S, G). 3. Буюртмачи компанияси ичида маълумот йиғиш учун шаблонларни тайёрлаш, шу жумладан кўрсаткичлар, тушунтиришлар ва тасдиқловчи ҳужжатлар рўйхатлари учун шакллар.

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	4. Материалларни тайёрлаш бўйича бўлимлар ва мансабдор шахслар ўртасида жавобгарликни тақсимлашни, шу жумладан жавобларни ички келишиш тартибини Буюртмачи билан келишиш. 5. Экологик, ижтимоий ва бошқарув йўналишлари бўйича материалларнинг электрон архиви тузилишини ташкил этиш, шу жумладан ҳужжатларни номлаш қоидалари, версияларни юритиш ва келишув ҳолатини қайд этиш. 6. Сўров мазмуни, масъуллар, муддатлар ва бажарилиш ҳолатини кўрсатган ҳолда рейтинг агентлиги сўровлари реестрини шакллантириш ва юритиш. 7. Рейтинг агентлигининг материаллар исботига қўйган талаблари, типик хатолар ва маълумотларни тўғри тақдим этиш усуллари бўйича Буюртмачининг масъул ходимлари билан иш сессияларини ўтказиш. 8. Рейтинг агентлиги билан мулоқотлар бўйича раҳбарликни тайёрлаш учун саволлар ва мавзулар рўйхатини, шу жумладан компаниянинг ягона позициясини талаб қиладиган саволларни келишиш. **БЛОК IV. РЕЙТИНГ ТАРТИБОТЛАРИНИ ОЛИБ БОРИШ ВА РЕЙТИНГЛАРНИ ОЛИШ** **4.1-босқич. Кредит рейтинги тартиботидан ўтишни олиб бориш, натижани олиш, зарурат бўлганда қайта кўриб чиқиш ва рейтингни қўллаб-қувватлаш тартибини мустаҳкамлаш** 1. Рейтинг агентлиги сўровларига жавоб тайёрлашда консалтинг: саволларни тўғри тушуниш, тасдиқлар талаблари, молиявий маълумотлар билан мослик. 2. Буюртмачи компанияси ичида жавоблар ва материалларни келишиш, ифодаларни унификация қилиш ва бўлимлар ўртасидаги зиддиятларни бартараф этиш. 3. Материалларни узатиш учун ҳамроҳ тўпламни тайёрлаш: иловалар рўйхати, молиявий кўрсаткичлар жадваллари, қарз графиги, прогнозлар тахминлари жадвали, мураккаб саволлар бўйича тушунтиришлар. 4. Буюртмачи билан келишилган ҳолда рейтинг агентлиги учун тақдимот материалларини тайёрлаш: компания профили, бозор ва тартибга солиш, рисклар ва уларни бошқариш, молиявий профил, ликвидлик, қарз стратегияси, капитал қўйилмалар дастури. 5. Буюртмачи раҳбариятини йиғилишлар ва қўнғироқларга тайёрлаш: тезислар, кутилаётган саволлар рўйхати, келишилган жавоблар, "саволлар ва жавоблар" ҳужжати. 6. Буюртмачи билан келишилган ҳолда рейтинг агентлиги билан йиғилишлар ва қўнғироқларда иштирок этиш: саволлар ва мажбуриятларни қайд этиш, баённома ва кейинги ҳаракатлар рўйхатини тайёрлаш. 7. Агентликнинг қўшимча сўровларига, шу жумладан аниқлик киритувчи тушунтиришлар, қўшимча ҳужжатлар ва ҳамроҳ хатларга жавоб тайёрлашда консалтинг ёрдами.

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	8. Агентликнинг якуний ҳужжат лойиҳасини кўриб чиқишда консалтинг ёрдами: ҳақиқий маълумотларни текшириш, талқиннинг тўғрилиги, натижа эълон қилингунга қадар тушунтиришлар ва аниқликларни тайёрлаш. 9. Зарурат бўлганда натижани қайта кўриб чиқиш учун ҳужжатлар пакетини тайёрлаш: баҳсли бандлар рўйхати, далиллар, қўшимча тасдиқловчи материаллар, агентлик регламенти доирасида мулоқотларни олиб бориш. 10. Буюртмачига кейинги даврларда кредит рейтингини қўллаб-қувватлаш тартибини топшириш: ҳужжатлар архивини янгилаш регламенти, мунтазам ҳисобот ва асосий кўрсаткичлар календари, агентлик сўровларига жавоб шаблонлари, Ижрочининг кўрсатилган консалтинг хизматлари тўғрисидаги якуний ҳисоботини тайёрлаш. **4.2-босқич. ESG-баҳолашдан ўтишни олиб бориш, натижани олиш, зарурат бўлганда қайта кўриб чиқиш ва рейтингни қўллаб-қувватлаш тартибини мустаҳкамлаш** 1. Анкета саволларига жавоб тайёрлашда консалтинг, шу жумладан саволлар талқини ва тасдиқлар талаблари. 2. Буюртмачи компанияси ичида жавоблар ва материалларни келишиш, ифодаларни унификация қилиш ва бўлимлар ўртасидаги зиддиятларни бартараф этиш. 3. Анкетага ҳамроҳ тўпламни тайёрлаш, шу жумладан иловалар рўйхати, кўрсаткичлар жадвали, тасдиқлар мувофиқлиги жадвали ва мураккаб саволлар бўйича тушунтиришлар. 4. Буюртмачи билан келишилган ҳолда рейтинг агентлиги учун тақдимот материалларини, шу жумладан асосий хабарлар ва тасдиқловчи базани тайёрлаш. 5. Буюртмачи раҳбариятини йиғилишлар ва қўнғироқларга тайёрлаш, шу жумладан тезислар, кутилаётган саволлар рўйхати ва келишилган жавоблар. 6. Буюртмачи билан келишилган ҳолда рейтинг агентлиги билан йиғилишлар ва қўнғироқларда иштирок этиш, саволлар ва мажбуриятларни қайд этиш, баённома ва кейинги ҳаракатлар рўйхатини тайёрлаш. 7. Агентликнинг қўшимча сўровларига, шу жумладан аниқлик киритувчи тушунтиришлар, қўшимча ҳужжатлар ва ҳамроҳ хатларга жавоб тайёрлашда консалтинг ёрдами. 8. Агентликнинг якуний натижаси ва ҳисоботини кўриб чиқишда консалтинг ёрдами, шу жумладан агентлик тартиби буни назарда тутган ҳолда натижа эълон қилингунга қадар тушунтиришлар ва аниқлик учун материаллар тайёрлаш. 9. Зарурат бўлганда натижани қайта кўриб чиқиш учун ҳужжатлар пакетини тайёрлаш, шу жумладан баҳсли бандлар рўйхати, далиллар ва қўшимча тасдиқлар. 10. Буюртмачига ESG-рейтингини қўллаб-қувватлаш тартибини топшириш, шу жумладан тасдиқловчи материалларни сақлаш тузилиши, агентлик сўровларига жавоб шаблонлари ва кейинги

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	баҳолаш циклига материалларни янгилаш регламенти, шунингдек, кўрсатилган консалтинг хизматлари тўғрисидаги якуний ҳисоботни тайёрлаш. **Ижрочига қўйиладиган талаблар:** — Ижрочи Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган ташкилот томонидан тақдим этилиши керак; — Ижрочи давлат рўйхатидан ўтказилганлик тўғрисидаги гувоҳномага эга бўлиши ва уни тақдим этиши керак; — Ижрочи ташкилоти амалдаги фаол консалтинг фаолияти мақомига эга бўлиши керак; — Ижрочи қайта ташкил этилиш, тугатилиш ёки банкротлик босқичида бўлмаслиги керак; — Ижрочи суд ёки арбитраж муҳокамаси ҳолатида бўлмаслиги керак; — Ижрочида Буюртмачи билан илгари тузилган шартномалар бўйича лозим даражада бажарилмаган мажбуриятлар бўлмаслиги керак; — Ижрочи инсофсиз ижрочиларнинг Ягона реестрига киритилган бўлмаслиги керак; — Ижрочи имтиёзли солиқ режимини тақдим этадиган ва/ёки молиявий операцияларни амалга оширишда маълумотларни ошкор қилиш ва тақдим этишни назарда тутмайдиган давлатлар ёки ҳудудларда (оффшор зоналар) рўйхатдан ўтказилган бўлмаслиги ва банк ҳисобварақларига эга бўлмаслиги керак;
3. Ҳужжатлар рўйхати ва таклифларни тақдим этиш	Ижрочи ролига номзодларга техник ва молиявий таклифни электрон шаклда тақдим этиш таклиф этилади.
4. Хизматларнинг натижаси	Хизмат кўрсатишнинг натижаси — " Навоий иссиқлик электр станцияси" АЖ томонидан танланган халқаро рейтинг агентликларидан тайинланган кредит рейтинги ва ESG-рейтингини олиш, шунингдек, Буюртмачига қуйидаги материаллар ва ҳужжатларни тақдим этиш: **Блок якунлари бўйича I (Таҳлилий ташхис)** — Кредит профилини ташхислаш натижалари бўйича таҳлилий ёзув, эҳтимол тутилган рейтинг диапазонини дастлабки баҳолаш билан — ESG-ташхислаш натижалари бўйича таҳлилий ёзув, GAP-таҳлил ва тузатувчи чоралар режаси билан — Келишилган рейтинг кейси (rating case), молиявий прогнознинг асосий тахминлари тўғрисидаги тушунтирувчи ёзув билан — Буюртмачининг кредит ва ESG-кўрсаткичлари бўйича компания-аналогларга нисбатан позициясини кўрсатувчи жамланма бенчмарк жадвали — Кредит профили ва ESG бўйича тузатувчи чоралар режаси, устуворликларни тартиблаш ва рейтинг кўрсаткичларига кутиладиган таъсир билан

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
	Блок якунлари бўйича II (Агентликларни танлаш) — Кредит рейтинги ва ESG-рейтинги бўйича устувор рейтинг агентликлари рўйхати, танлаш мезонларининг асослари билан — Ҳар бир йўналиш бўйича рейтинг агентликлари учун таклифлар сўровлари — Кредит рейтинги ва ESG-рейтинги бўйича агентликни танлаш — Танланган рейтинг агентликлари билан ҳамкорликнинг келишилган календарь режалари **Блок якунлари бўйича III (Материалларни тайёрлаш)** — Ҳар бир йўналиш бўйича рейтинг баҳоларидан ўтиш учун зарур бўлган маълумотлар ва ҳужжатлар рўйхатлари — Молиявий ва номолиявий маълумотларни йиғиш учун шаблонлар, шу жумладан тушунтириш шакллари ва тасдиқловчи материаллар рўйхатлари — Ҳар бир рейтинг тартиботи учун таркибий жиҳатдан тартибланган ҳимояланган электрон ҳужжатлар архивлари — Масъул шахслар, муддатлар ва бажарилиш ҳолати қайд этилган рейтинг агентликлари сўровлари реестрлари — Ҳар бир йўналиш бўйича юқори сезгирликдаги саволлар бўйича келишилган позициялар ва ифодалар **Блок якунлари бўйича IV (Тартиботларни олиб бориш)** — Рейтинг агентликларига узатилган тайёрланган ва келишилган материаллар тўпламлари, шу жумладан сўровларга жавоблар ва иловалар — Ҳар бир йўналиш бўйича рейтинг агентликлари учун тақдимот материаллари — Буюртмачи раҳбарияти учун материаллар пакетлари, шу жумладан тезислар ва "саволлар ва жавоблар" ҳужжатлари — Рейтинг агентликларининг қўшимча сўровлари бўйича тайёрланган жавоблар, шу жумладан ҳамроҳ хатлар — Якуний натижаларни кўриб чиқиш бўйича материаллар, шу жумладан тушунтиришлар, аниқлик учун ҳужжатлар ва зарурат бўлганда — натижаларни қайта кўриб чиқиш учун — Кейинги даврларда кредит рейтинги ва ESG-рейтингини қўллаб-қувватлаш тартиби, шу жумладан жавоб шаблонлари ва ҳужжатлар архивини янгилаш регламенти — Ҳар бир йўналиш бўйича Ижрочининг кўрсатилган консалтинг хизматлари тўғрисидаги якуний ҳисоботлари Барча материаллар Буюртмачига келишилган форматларда топширилади ва амалий қўлланишга тайёр бўлади.

Асосий талаблар	Талабларнинг хусусиятлари
5. Хизмат кўрсатиш муддати	Хизмат кўрсатишнинг бошланиши — Шартнома тузилган санадан 10 (ўн) календарь кундан кечикмай; Хизмат кўрсатишни тугатиш учун тавсия этилган муддат — Хизмат кўрсатиш бошланган санадан 12 (ўн икки) календарь ойдан ошмаслиги керак.
6. Шартнома тузиш ва бошқа шартлар	Танлов натижалари бўйича шартнома танлов харид ҳужжатларида назарда тутилган шартлар асосида ҳамда ғолиб деб топилган танлов иштирокчиси таклифи асосида тузилади. Харид комиссиясининг қарори билан белгиланган танлов ғолибига ёзма хабарнома юборилади. Шартнома нархи қатъий бўлиб, танлов тугагандан сўнг ўзгартиришга тегишли эмас. Танлов ғолиби ёзма хабарномани олган кундан бошлаб 7 (етти) календарь кундан ошмаган муддатда шартномани имзолаши шарт. Тўлов миллий валютада ҳисобварақ-фактуралар ва кўрсатилган хизматлар далолатномалари асосида амалга оширилади ва қуйидаги тартибда босқичма-босқич ўтказилади: шартнома умумий суммасининг 70 фоизи шартнома имзолангандан кейин олдиндан тўлов сифатида тўланади, шартнома умумий суммасининг 20 фоизи I, II, III Блоклар бўйича кўрсатилган хизматлар далолатномаси имзолангандан кейин тўланади, шартнома умумий суммасининг 10 фоизи IV. -Блок бўйича кўрсатилган хизматларнинг якуний далолатномаси имзолангандан кейин тўланади. Кўрсатилган хизматлар далолатномалари шартнома шартларига мувофиқ тегишли босқич бажарилгандан кейин имзоланади. Танлов ғолиби шартнома бўйича мажбуриятларни шартномада белгиланган муддатда бажариши шарт.